

# Relatório de Gestão

Relatório GEID | Setembro 2025

## 1. Introdução


**Objetivo:** Apresentar os principais pontos de atenção em relação ao lançamento de horas referente ao mês de Setembro de 2025, destacando oportunidades de melhoria.

## 2. Pontos de Atenção


Cliente	Horas de Atuação Mês de Setembro	Horas de Faturamento	Total de Horas de atuação em 2025	Total de Horas Faturadas em 2025
POC Ministério dos Transportes	3	0	75	0
Seec/GO	454	375	4138	1468
POC Trt11	133	0	156	0
POC STJ	30	0	68	0
POC TRT18	4	0	24	0
POC EXÉRCITO	13	0	46	0
POC TSE	0	0	181	0

Cliente	Horas de Atuação Mês de Setembro	Horas de Faturamento	Total de Horas de atuação em 2025	Total de Horas Faturadas em 2025
POC CAUCAIA	0	0	20	0

### 3. Análise dos Resultados

 **Horas POC**

**Análise:** Observou-se um aumento expressivo no volume de Provas de Conceito (POC) demandadas, o que evidencia a necessidade de aprimorar o fluxo desse processo com foco na redução das horas investidas. Para fortalecer a eficiência operacional, é imprescindível que todas as POCs sejam formalmente iniciadas pela equipe da GIDA, que será responsável pela condução e apresentação dos resultados finais. A GEID deverá atuar de forma integrada e prioritária nas etapas de instalação e ingestão de dados, garantindo que essas fases sejam executadas com máxima eficácia e dentro dos padrões de qualidade estabelecidos. Ressalta-se ainda a importância de que cada POC tenha prazos e escopos claramente definidos desde o seu início, assegurando não apenas o alinhamento entre as equipes envolvidas, mas também a assertividade e agilidade na execução e na entrega dos resultados. Essas medidas visam promover um processo mais enxuto, produtivo e alinhado às estratégias organizacionais, atendendo de maneira eficiente às demandas crescentes por POC

 **SEEC/GO**

**Análise:** Constatou-se uma quantidade expressiva de horas destinadas ao retrabalho, especialmente nas atividades relacionadas à migração dos fluxos de cliente. Esse aumento decorre, em grande parte, do recebimento de fluxos já com falhas de origem, cujas correções acabam sendo tratadas no âmbito da garantia do serviço, gerando impacto negativo na produtividade e no uso eficiente dos recursos. Além disso, a elevada frequência de reuniões semanais com o cliente tem demandado um volume significativo de horas da equipe, o que reforça a necessidade de rever e otimizar a cadência e a dinâmica desses encontros. Recomenda-se a revisão dos processos de validação prévia dos fluxos de cliente antes da migração, bem como a implementação de critérios mais rigorosos de aceite, a fim de minimizar o retrabalho. Sugere-se, ainda, a reavaliação do formato das reuniões com o cliente, priorizando agendas mais objetivas e focadas em

temas críticos. Essas ações visam reduzir as horas improdutivas, aumentar a eficiência operacional e assegurar maior assertividade nas entregas.

## 4. Plano de Ação

### ★ Horas POC

Começar as novas POCs em um modelo que a GIDA participe desde o início

As POC's devem ter chamados no GLPI com a entidade do cliente facilitando o controle de horas GEID

### ★ SEEC GO

Reduzir horas de reuniões

Fazer novo fluxo de forma a corrigir os problemas dos fluxos atuais em vez de migrar